



COMUNE DI SAN QUIRICO D'ORCIA  
*Ufficio Segreteria*

Fac-simile della domanda di ammissione alla selezione

**AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI SAN  
QUIRICO D'ORCIA**

Piazza Chigi n° 2  
53027 SAN QUIRICO D'ORCIA SI  
PEC [comune.sanquirico@pec.consortioerrecablate.it](mailto:comune.sanquirico@pec.consortioerrecablate.it)

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per esami per la copertura di n° 1 posto a tempo indeterminato, profilo di "Istruttore amministrativo-contabile", categoria C, posizione economica C1.**

\_l. sottoscritt. .... nat... a  
....., Prov. .... il ..... - C.F.  
....., residente a....., Prov. .... C.A.P.  
..... in via ..... n. ....  
(telefono ..... cellulare..... e-mail .....)

**C H I E D E**

di essere ammesso/a al concorso pubblico indicato in oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la sua personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dalla legge in cui incorre chi attesta il falso in una dichiarazione sostitutiva di certificazione:

1. di aver compiuto il 18° anno di età e non avere ancora l'età prevista per il collocamento a riposo;
2. di essere cittadino italiano (oppure di appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea);
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione  
ovvero  
a) di avere le seguenti condanne penali .....;  
ovvero  
□ di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....
5. di aver ottemperato alle norme riguardanti agli obblighi militari (solo per i concorrenti di sesso maschile);

6. di non essere stato licenziato, destituito, dispensato dall'impiego presso una P.A. per incapacità o persistente insufficiente rendimento o decaduti da un impiego presso una P.A. per la produzione di documenti falsi, o viziati da invalidità non sanabile, o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro
7. di godere dei diritti civili e politici;
8. di essere fisicamente idoneo all'impiego ed esente da impedimenti per il regolare svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire
9. di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito con la votazione di \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
10. di aver diritto alla preferenza o alla precedenza a parità di merito nella nomina ai sensi del comma 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 in quanto .....
11. di accettare senza riserve le norme previste dal Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di San Quirico d'Orcia e del bando relativo alla presente procedura di assunzione;
12. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;
13. di autorizzare ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 il trattamento dei dati personali forniti con la domanda al presente concorso per le finalità espresse nell'apposito paragrafo del bando;
14. di autorizzare ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 il trattamento dei dati personali da parte di eventuale azienda specializzata per le finalità espresse nell'apposito paragrafo del bando;
15. di autorizzare la pubblicazione sul sito internet del Comune di San Quirico d'Orcia del proprio nominativo per comunicazioni inerenti il presente concorso;

Chiede altresì che ogni comunicazione relativa al concorso pubblico in oggetto gli venga inviata al seguente indirizzo, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi derivanti dalla mancata comunicazione della variazione del recapito.

Via/Piazza ..... Comune di ..... CAP.....  
 Prov. .... Tel. .... Cell.....e-mail .....

Firma autografa

### NOTA BENE

1. La firma in calce non deve essere autenticata;
2. Alla domanda deve essere allegata:
  - la ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di concorso entro i termini del bando;
  - la fotocopia di un valido documento di identità;
  - Eventuale documentazione per beneficiare di ausili o tempi aggiuntivi durante lo svolgimento delle prove.